



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลห้องชัย อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดกาฬสินธุ์ โทร ๐ ๔๓๘๔ ๐๒๕๓

ที่ กส.๐๐๓๒.๓๐๑/ทธ.๑ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุญาตรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้องชัย

เรื่องเดิม

ตามที่ โรงพยาบาลห้องชัย ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามกรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เรียบร้อยแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ) ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างรอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว

ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และตามหลักเกณฑ์ขั้นตอนของทางราชการที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

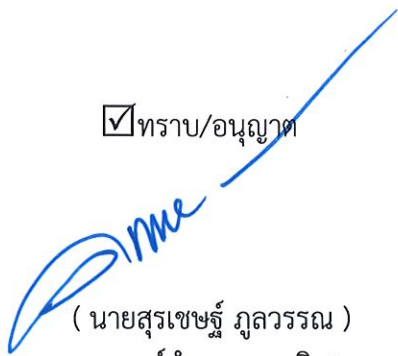
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

กมลทิพย์

(นางสาวกรรณิการ์ ลาศรีทัศน์)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ทราบ/อนุญาต



( นายสุรเชษฐ์ ภูลวรรณ )

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้องชัย



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลห้องชัย อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดกาฬสินธุ์ โทร ๐ ๔๓๘๔ ๐๒๕๓

ที่ กส.๐๐๓๒.๓๐๑/๓๗.๑

วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุญาตรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้องชัย

### เรื่องเดิม

ตามที่ โรงพยาบาลห้องชัย ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามกรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เรียบร้อยแล้วนั้น

### ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ) ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างรอบเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว

### ข้อพิจารณาและขอเสนอ

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และตามหลักเกณฑ์ขั้นตอนของทางราชการที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

นางฉวีพร

(นางสาวกรรณิการ์ ลาศรีทัศน์)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ทราบ/อนุญาต

(นายสุรเชษฐ์ ภูลวรรณ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้องชัย



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลห้องชัย อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดกาฬสินธุ์ โทร ๐ ๔๓๘๔ ๐๒๕๓

ที่ กส.๐๐๓๒.๓๐๑/๓

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้องชัย

### เรื่องเดิม

ตามที่ โรงพยาบาลห้องชัย ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามกรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เรียบร้อยแล้วนั้น

### ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ) ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างรอบเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว

### ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และตามหลักเกณฑ์ขั้นตอนของทางราชการที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

*นางสาวกรรณิการ์*

(นางสาวกรรณิการ์ ลาศรีทัศน์)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ทราบ/อนุญาต

*(นายสุรเชษฐ์ ภูลวรรณ)*

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้องชัย