



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลชื่องชัย โทร ๐ ๔๓๘๔ ๐๒๕๓

ที่ กส ๐๐๓๒.๓๐๑/กส

วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการกำกับติดตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ  
ในการทำงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชื่องชัย

ตามที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลชื่องชัยได้จัดทำประกาศเจตนารมณ์และคู่มือแนวปฏิบัติเพื่อใช้เป็นแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานเพื่อให้สอดคล้อง กับตัวชี้วัดที่ ๔ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ในข้อ EB ๒๔ หน่วยงานมีนโยบายและมีแนวปฏิบัติที่เคารพสิทธิ มนุษยชนและศักดิ์ศรีของผู้ปฏิบัติงานมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน เพื่อแสดงถึงการเสริมวัฒนธรรมที่เคารพสิทธิมนุษยชนที่เป็นจริยธรรมสากลในการเคารพสิทธิ มนุษยชนและศักดิ์ศรีของผู้ปฏิบัติงาน มาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล้วงละเมิดทางเพศในการทำงาน ทั้งนี้ พบว่าไตรมาสที่ ๒ บุคลากรของโรงพยาบาลชื่องชัยไม่มีเหตุให้เกิดปัญหาการล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานแต่อย่างใด ถึงอย่างไรก็ตามก็ต้องการกำกับ ป้องกัน และเฝ้าระวังไม่ให้เกิดเหตุการณ์ดังกล่าวขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและอนุมัติเพื่อนำเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลต่อไป

*ม.ก.*

(นางปิยาณี สุวรรณ)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

อนุญาต

ไม่อนุญาต

*[Signature]*  
(นายสุรเชษฐ์ ภูสุวรรณ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชื่องชัย

แบบรายงานผลการดำเนินงานตาม  
มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

๑. หน่วยงาน โรงพยาบาลมิ่งขวัญ
๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบการรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการฯ กลุ่มงานบริหารทั่วไป  
โทรศัพท์ ๐ ๔๓ ๘๕๐ ๒๕๓
๓. การประกาศเจตนารมณ์ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน
- ๓.๑ ดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษร  มี  ไม่มี
- ๓.๒ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในองค์กรรับทราบอย่างทั่วถึง  มี  ไม่มี
๔. การจัดทำแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน
- ๔.๑ ดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษร  มี  ไม่มี
- ๔.๒ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในองค์กรรับทราบอย่างทั่วถึง  มี  ไม่มี
๕. มีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการฯ และพฤติกรรมที่เป็นการล่วงละเมิด/คุกคามทางเพศ โดย
- จัดทำหนังสือเวียนเพื่อให้บุคลากรทราบโดยทั่วไป
- จัดทำแผ่นพับ/จดหมายข่าว/การเผยแพร่ตามบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน
- จัดทำคู่มือปฏิบัติสำหรับแจกข้าราชการและเจ้าหน้าที่
- สอดแทรกในกิจกรรมการจัดการความรู้
- ประชาสัมพันธ์ทางเสียงตามสาย
- กำหนดเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรการพัฒนาบุคลากร หรือการประชุมพิเศษข้าราชการใหม่
- กำหนดช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ภายในหน่วยงาน
- กำหนดไว้ในแผนแม่บทการส่งเสริมความเสมอภาคหญิงชายของหน่วยงาน
- อื่น ๆ ได้แก่.....
๖. การกำหนดกลไกการร้องทุกข์ภายในหน่วยงานตามมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน
- มี ได้แก่ ผู้รับเรื่องแสดงความคิดเห็น  ไม่มี
๗. ปีงบประมาณที่ผ่านมา หน่วยงานของท่านมีการร้องเรียนปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานหรือไม่
- มี (ตอบข้อ ๗.๑/๗.๕)  ไม่มี
- ๗.๑ จำนวนการร้องเรียนปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในหน่วยงาน.....ครั้ง

๗.๒ รูปแบบปัญหาการล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ ที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน

- ทางวาจา.....ครั้ง       ทางกาย.....ครั้ง
- ทางสายตา.....ครั้ง       ถูกกระทำโดยมีผลประโยชน์เกี่ยวข้อง.....ครั้ง

๗.๓ ลักษณะการล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ ในหน่วยงานของท่าน

- ผู้บังคับบัญชา กระทำต่อ ผู้ใต้บังคับบัญชา
- ผู้ใต้บังคับบัญชา กระทำต่อ ผู้บังคับบัญชา
- เพื่อนร่วมงาน กระทำต่อ เพื่อนร่วมงาน
- บุคลากรภายในหน่วยงาน กระทำต่อ ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือดำเนินงานร่วมกับหน่วยงาน

ของท่าน เช่น นักศึกษาฝึกงาน ผู้รับจ้าง หรือผู้รับบริการ เป็นต้น

๗.๔ สถานที่เกิดกรณีการล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ ในหน่วยงาน

- ภายในห้องทำงาน       บริเวณที่ลับตาคนหรือมุมอับภายในสถานที่ทำงาน
- พื้นที่ปฏิบัติงานนอกสำนักงาน       อื่น ๆ ได้แก่.....

๗.๕ การจัดการในกรณีมีการร้องเรียนประเด็นการล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ หน่วยงานได้  
ดำเนินการตามมาตรการฯ กฎ ระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างไร

.....

.....

.....

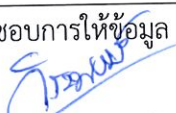

.....

.....

\*\*\*\*\*

แบบฟอร์มการขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลห้องชัย  
ตามประกาศโรงพยาบาลห้องชัย

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๔

แบบฟอร์มการขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลห้องชัย	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลห้องชัย กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	
วัน/เดือน/ปี : ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓	
หัวข้อ : หน่วยงานมีนโยบายและมีแนวปฏิบัติที่เคารพสิทธิมนุษยชนและศักดิ์ศรีของมาตรการในการป้องกันและ แก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน	
รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)	
- บันทึกข้อความลงนามเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขการล่วงละเมิดทางเพศหรือคุกคามทางเพศในที่ทำงาน	
- ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขการล่วงละเมิดทางเพศหรือคุกคามทางเพศในที่ทำงาน	
- คู่มือแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน	
- บันทึกข้อความแจ้งเวียนประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขการล่วงละเมิดทางเพศหรือคุกคามทางเพศ ในที่ทำงาน	
- รายงานผลการกำกับติดตามมาตรการการป้องกันและแก้ไขการล่วงละเมิดทางเพศหรือคุกคามทางเพศในที่ ทำงาน (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด)	
แนบลิงค์.....	
หมายเหตุ.....	
.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  นายวิระพงษ์ นาสินพร้อม นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ ๓๐ เดือน ๓.๑.....พ.ศ. ๒๕๖๓	ผู้อนุมัติรับรอง  นางปิยาณี สุวรรณ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน วันที่ ๓๐ เดือน ๓.๑.....พ.ศ. ๒๕๖๓
ผู้อนุญาตให้เผยแพร่ข้อมูล	
นายสุรเชษฐ์ ภูลวรรณ นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้องชัย วันที่ ๓๐ เดือน ๓.๑.....พ.ศ. ๒๕๖๓	